

GUIA PER A LA SOL·LICITUD DE SUPORT PÚBLIC TEMPORAL AMB CÀRREC AL FONDS DE SUPORT A LA SOLVÈNCIA D'EMPRESES ESTRATÈGIQUES

CONTINGUT DE LA SOL·LICITUD DE SUPORT PÚBLIC TEMPORAL AMB CÀRREC AL FONDS DE SUPORT A LA SOLVÈNCIA D'EMPRESES ESTRATÈGIQUES

Les sol·licituds de suport públic temporal hauran de complir els requisits i les condicions que es detallen en la normativa d'aplicació i, específicament, hauran de contenir la documentació que es detalla seguidament:

1. Formulari de sol·licitud de suport públic temporal de conformitat amb el model del **Annex I**.

2. Declaració responsable de no trobar-se culpable el sol·licitant en cap de les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari, previstes en l'apartat 2 de l'Annex II de l'Acord del Consell de Ministres de 21 de juliol de 2020.

La declaració responsable haurà de seguir el model que s'hi adjunta com a **Annex II**.

3. Pla de Viabilitat que reculli les previsions de negoci i situació patrimonial i financera de l'empresa, quantificant les ajudes de caràcter temporal que permetrien garantir-ne la viabilitat en el mitjà i llarg termini, de manera que s'especifica els instruments de capital, instruments híbrids de capital i/o instruments financers que sol·licita per a aquesta finalitat.

El Pla de Viabilitat ha d'incloure objectius mesurables que en permetin l'avaluació intermèdia i final, així com una estratègia de sortida de les ajudes rebudes. L'estratègia de sortida ha d'incloure un programa de reemborsaments al Fons en concepte de remuneracions i d'amortitzacions o de recompres de participacions, i de les mesures que s'adoptaran per complir amb aquests objectius.

El Pla de Viabilitat haurà de tenir el contingut mínim que es detalla en el **Annex III**.

4. Declaració responsable del sol·licitant relativa a la concurrència de condicions d'elegibilitat determinades per ser empresa beneficiària del Fons, de manera que es fa constar que:

a. Hi ha una clara perspectiva de deterioració patrimonial de l'empresa sol·licitant, a causa de les pèrdues acumulades actuals o previstes, que farà necessari reforçar la solvència de la companyia, de manera que, en absència del suport financer públic temporal rebut amb càrrec al Fons, l'empresa podria arribar a estar en situació de cessament d'activitat o de greus dificultats per mantenir-se en

funcionament, la qual cosa podria arribar a tenir un elevat impacte negatiu sobre l'activitat econòmica o l'ocupació, a nivell nacional o regional.

- b. Les vies de reforç de la solvència de l'empresa sol·licitant per mitjans privats, han de ser complementades amb suport financer públic temporal.
- c. El Pla de Viabilitat elaborat per l'empresa es fonamenta en criteris objectius en avaluar la viabilitat de l'empresa en el mitjà i llarg termini, descriu la utilització projectada del suport financer públic temporal sol·licitat amb càrrec al Fons, els riscos mediambientals, les previsions per afrontar-los i la seva estratègia energètica, així com la recuperació de les ajudes per part del Fons en un termini previ a l'extinció d'aquest.
- d. L'empresa sol·licitant o el sector d'activitat de l'empresa sol·licitant té una importància sistèmica o estratègica per al teixit productiu nacional o regional, entre altres motius, pel seu sensible impacte social i econòmic; o per la seva rellevància per a la salut, la seguretat pública, les infraestructures o les comunicacions; o per la seva contribució al bon funcionament dels mercats; o pel caràcter tractor sobre el conjunt de l'economia; o per la naturalesa innovadora; o pel caràcter essencial dels serveis que presta; o pel paper en la consecució dels objectius de mitjà termini en l'àmbit de la transició ecològica o la digitalització, o per l'augment de la productivitat o el capital humà.

La declaració responsable haurà de seguir el model que s'hi adjunta com a **Annex II**.

5. Certificats d'estar al corrent a 31 de desembre de 2019 en el compliment d'obligacions tributàries i enfront de la seguretat social imposades per les disposicions vigents.

6. Declaració responsable del conjunt de mesures de suport públic de les quals s'hagi beneficiat en els últims deu anys, amb indicació de la quantia, el concepte i l'òrgan atorgant de la subvenció pública o ajuda sota qualsevol modalitat.

7. N.I.F., còpia de l'escriptura de constitució de la sol·licitant i de les escriptures en la qual figuri la composició societària actual i dels altres òrgans socials. En el cas de societats cotitzades o admeses a negociació en un mercat secundari oficial de valors, detall de participacions significatives i còpia de les escriptures en les quals figuri la composició actual dels òrgans socials.

8. Certificació dels acords de l'òrgan d'administració de l'empresa sol·licitant acordant la sol·licitud de suport públic temporal amb càrrec al Fons i documentació que acrediti la representació dels signants de la sol·licitud.

9. Estatuts Socials vigents. Reglament del Consell i, si escau, pactes o acords de socis/accionistes o parasocials.

10. Comptes Anuals, Informe de Gestió i, si escau, Estat d'Informació No Financera (en el cas de grups de societats, consolidades del grup i individuals de la sol·licitant)

formulades i auditades, incloent-hi els informes d'auditoria i de verificació, respectivament.

Les “Sol·licituds d'Obertura de Període d'Informació Prèvia” i les “Sol·licituds de Suport Públic Temporal amb càrrec al Fons de Suport a la Solvència d'Empreses Estratègiques” hauran de presentar-se a la seu electrònica de SEPI de conformitat amb els models de formulari adjunts.

Quan els documents per enviar siguin molt nombrosos, no siguin independents o els arxius tinguin una grandària superior als 10 MB, les empreses podran presentar tals sol·licituds a través del “Magatzem d'Arxius” (sistema d'emmagatzematge d'arxius al núvol).

En aquests casos, amb caràcter previ, les empreses interessades hauran de sol·licitar a SEPI, a través de l'adreça electrònica registro@sepi.es, una invitació per enviar els arxius a través d'aquest sistema. La invitació que s'atorgui, si escau, tindrà una validesa de set dies naturals.

Simultàniament a l'enviament de la documentació a través del Magatzem d'Arxius, haurà de presentar-se al SEPI, a través de la seu electrònica, un llistat amb el detall dels arxius inclosos en l'enviament.

Madrid, 7 d'agost de 2020

ANNEX 0
MODEL DE FORMULARI DE SOL·LICITUD A SEPI D'OBERTURA DE
PERÍODE D'INFORMACIÓ PRÈVIA



El Sr./La Sra. _____, major d'edat, amb DNI núm. _____, que
intervé en nom i representació de l'entitat _____ (d'ara
endavant, la "Sol·licitant"), amb domicili social a _____,
telèfon de contacte _____, correu electrònic de contacte _____,
amb NIF núm. _____, en qualitat de _____, en virtut de
[1].

[1] Requerir instrument legal d'atorgament de poder, ja sigui davant Notari o en virtut de representació estatutària, i s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud una còpia del document corresponent.

AMB AQUEST ESCRIT SE SOL·LICITA A SEPI l'obertura d'un període d'informació prèvia [2] amb la finalitat de resoldre els dubtes següents sobre les condicions aplicables a les operacions de suport públic temporal amb càrrec al Fons de Suport a la Solvència d'Empreses Estratègiques i/o sobre els requisits a complir pels beneficiaris:

[2] Tota aquesta informació tindrà el caràcter reservat previst en l'article 2.17 del Reial decret llei 25/2020, de 3 de juliol, de mesures urgents per donar suport a la reactivació econòmica i l'ocupació, no generarà cap dret a favor del sol·licitant i no vincularà, de cap manera, el Consell Gestor en la terminació del procediment corresponent, si aquest s'iniciés conclòs el període previ.

A _____ a _____ de _____ de 2021

Signatura

ANNEX I
**MODEL DE FORMULARI DE SOL·LICITUD DE SUPORT PÚBLIC TEMPORAL AMB
CÀRREC AL FONS DE SUPORT A LA SOLVÈNCIA D'EMPRESES ESTRATÈGIQUES**



El Sr./La Sra. _____, major d'edat, amb DNI núm. _____, _____,
que intervé en nom i representació de l'entitat _____,
(d'ara endavant, la "Sol·licitant"), amb domicili social _____,
telèfon de contacte _____, correu electrònic de contacte _____,
amb NIF núm. _____, en qualitat de _____, en virtut de _____
[1].

[1] Requerir instrument legal d'atorgament de poder, ja sigui davant Notari o en virtut de representació estatutària, i s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud una còpia del document corresponent.

AMB AQUEST ESCRIT DECLARA:

1. Que coneix la normativa d'aplicació del **Fons de Suport a la Solvència d'Empreses Estratègiques, F.C.P.J. (d'ara endavant, el "Fons")**, i accepta expressament amb aquesta sol·licitud les condicions, els requisits i el funcionament d'aquest.
2. Que la sol·licitant presenta la documentació següent adjunta de conformitat amb el model proposat pel Fons:
 - Declaració responsable de no trobar-se culpable el sol·licitant en cap de les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari, previstes en l'apartat 2 de l'Annex II de l'Acord del Consell de Ministres de 21 de juliol de 2020.
 - Pla de Viabilitat.
 - Declaració responsable de la sol·licitant relativa a la concurrència de condicions d'elegibilitat determinades per ser empresa beneficiària del Fons.
 - Certificats d'estar al corrent a 31 de desembre de 2019 en el compliment d'obligacions tributàries i enfront de la seguretat social imposades per les disposicions vigents.
 - Declaració responsable del conjunt de mesures de suport públic de les quals s'hagi beneficiat en els últims deu anys, amb indicació de la quantia, el concepte i l'òrgan atorgant de la subvenció pública o ajuda sota qualsevol modalitat.
 - N.I.F., còpia de l'escriptura de constitució de la sol·licitant i de les escriptures en la qual figuri la composició societària actual i dels altres òrgans socials. En el cas de societats cotitzades o admeses a negociació en un mercat secundari oficial de

valors, detall de participacions significatives i còpia de les escriptures en les quals figuri la composició actual dels òrgans socials.

- Certificació dels acords de l'òrgan d'administració de l'empresa sol·licitant acordant la sol·licitud de suport públic temporal amb càrrec al Fons i documentació que acredita la representació dels signants de la sol·licitud.
- Estatuts Socials vigents. Reglament del Consell i, si escau, pactes o acords de socis/accionistes o parasocials.
- Comptes Anuals, Informe de Gestió i, si escau, Estat d'Informació No Financera (en el cas de grups de societats, consolidades del grup i individuals de la sol·licitant) formulades i auditades, incloent-hi els informes d'auditoria i de verificació, respectivament.

3. Que en la data de la signatura d'aquest document no hi ha cap procediment judicial, reclamació o expedient administratiu en què estigui implicada i que pugui afectar-ne l'estabilitat econòmica o al suport financer públic temporal que sol·licita i que no hagi estat esmentat de manera expressa en aquesta sol·licitud.
4. Que assumeix que el Fons pugui requerir-li qualsevol canvi, reestructuració, millora o modificació que estimi pertinent en relació amb el Pla de Viabilitat presentat amb la finalitat d'obtenir majors garanties i/o solvència del suport públic temporal.

Per tot l'anterior, SOL·LICITA suport públic temporal amb càrrec al Fons de Suport a la Solvència d'Empreses Estratègiques, per import total d'euros a través dels instruments següents, de conformitat amb la normativa d'aplicació al Fons:

A a de de 2021

Signatura

ANNEX II
MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE TROBAR-SE CULPABLE EL SOL·LICITANT EN CAP DE LES PROHIBICIONS PER OBTENIR LA CONDICIÓN DE BENEFICIARI, PREVISTES EN L'APARTAT 2 DE L'ANNEX II DE L'ACORD DEL CONSELL DE MINISTRES DE 21 DE JULIOL DE 2020

El Sr./La Sra. _____, major d'edat, amb DNI núm. _____, que intervé en nom i representació de l'entitat _____ (d'ara endavant, la "Sol·licitant"), amb domicili social _____, telèfon de contacte _____, correu electrònic de contacte _____ amb NIF núm. _____, en qualitat de _____,

Mitjançant aquest escrit, i amb el caràcter general legal oportú, DECLARA que, amb els requisits per ostentar les condicions d'elegibilitat com a beneficiari del Fons de Suport a la Solvència d'Empreses Estratègiques,

- i) Constitueix una empresa no financera amb domicili social i principals centres de treball situats a Espanya.
- ii) No constituïa una empresa en crisi a 31 de desembre de 2019, en els termes establerts per l'article 2 (18) del Reglament de la Comissió (UE) núm. 651/2014, de 17 de juny, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda compatibles amb el mercat interior per aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat.
- iii) Compleix amb les disposicions de l'apartat 2.c) de l'Annex II de l'Acord del Consell de Ministres de 21 de juliol de 2020
- iv) No ha estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques o per delictes de prevaricació, suborn, malversació de cabals públics, tràfic d'influències, frauds i exaccions il·legals o delictes urbanístics.
- v) No ha donat lloc, per causa de la qual hagués estat declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- vi) Es troba al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions o d'ajudes públiques.

A _____ a _____ de _____ de 2021

Signatura

ANNEX III
MODEL DE CONTINGUT MÍNIM DEL PLA DE VIABILITAT

- 1. Resum Executiu.**
- 2. Breu referència a la història de la empresa, estructura societària, accionistes, òrgans de gestió, organigrama de l'empresa, etc.**
- 3. Introducció: valoració de l'impacte de la COVID-19.**
 - a) Impacte en el mercat i en el negoci.
 - b) Impacte en l'estratègia.
 - c) Impacte en l'Empresa: situació pre-COVID-19, situació actual, i projeccions de negoci i economicofinanceres que visualitzin la situació i la necessitat de suport financer extern.
 - d) Perspectives de recuperació.
- 4. Identificació de la proposta que es fa al Fons.**
- 5. Anàlisi externa:**
 - a) Del mercat:
 - i) Evolució recent i situació actual.
 - ii) Amenaces/oportunitats.
 - iii) Tendències i evolució previsible.
 - b) Del sector/clients i competència:
 - i) Evolució recent i situació actual.
 - ii) Amenaces/oportunitats.
 - iii) Tendències - evolució previsible.
 - c) Anàlisi comparativa (Benchmark).
- 6. Anàlisi interna:**
 - a) Estructura organitzativa, operativa i productiva. Recursos disponibles.
 - b) Impacte social i econòmic de l'Empresa.
 - c) Diagnòstic de l'Empresa i de les seves Unitats de Negoci. Fortaleses/Febleses.
 - d) Principals actuacions i dades de la Companyia en els últims anys, incloent-hi històrics d'activitat i d'estats financers, detallats per àrees/divisions/unitats de negoci.
 - e) Posicionament competitiu.
- 7. Definició de l'estratègia de viabilitat per superar la situació de crisi.**
 - a) Posicionament i estratègia pre-COVID-19.
 - b) Posicionament i estratègia post-COVID-19. Dins dels possibles escenaris estratègics, formulació d'un model de desenvolupament sostenible en el marc actual i en el previsible. Identificació de l'estratègia per a cada unitat de negoci (situació actual vs. situació objectiu):
 - i) Definició de l'estratègia per a la viabilitat, incloent-hi l'estratègia de transició ecològica (especialment mediambiental i energètica), d'innovació i desenvolupament, de capital humà i relacions laborals (incloent-hi la igualtat de gènere).
 - ii) Línies i eixos estratègics per a la seva execució.

ANNEX IV
MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A
LA CONCURRÈNCIA DE DETERMINADES CONDICIONS D'ELEGIBILITAT DE LES
EMPRESSES BENEFICIÀRIES

El Sr./La Sra. _____, major d'edat, amb DNI núm. _____,
que intervé en nom i representació de l'entitat
(d'ara endavant, la "Sol·licitant"), amb domicili social a _____,
telèfon de contacte _____, correu electrònic de contacte _____,
amb NIF núm. _____, en qualitat de _____,

Mitjançant aquest escrit i amb el caràcter general legal oportú, DECLARA que:

- i) Hi ha una clara perspectiva de deterioració patrimonial de l'empresa sol·licitant, a causa de les pèrdues acumulades actuals o previstes, que farà necessari reforçar la solvència de la companyia, de manera que, en absència del suport públic temporal rebut amb càrrec al Fons, l'empresa podria arribar a estar en situació de cessament d'activitat o de greus dificultats per mantenir-se en funcionament, la qual cosa podria arribar a tenir un elevat impacte negatiu sobre l'activitat econòmica o l'ocupació, a nivell nacional o regional.
- ii) Les vies de reforç de la solvència de l'empresa sol·licitant per mitjans privats, han de ser complementades amb suport públic temporal.
- iii) El Pla de Viabilitat elaborat per l'empresa es fonamenta en criteris objectius en avaluar la viabilitat de l'empresa en el mitjà i llarg termini, descriu la utilització projectada del suport públic temporal sol·licitat amb càrrec al Fons, els riscos mediambientals, les previsions per afrontar-los i la seva estratègia energètica, així com la recuperació de les ajudes per part del Fons en un termini previ a l'extinció d'aquest.
- iv) L'empresa sol·licitant o el sector d'activitat de l'empresa sol·licitant té una importància sistèmica o estratègica per al teixit productiu nacional o regional, entre altres motius, pel seu sensible impacte social i econòmic; o per la seva rellevància per a la salut, la seguretat pública, les infraestructures o les comunicacions; o per la seva contribució al bon funcionament dels mercats; o pel caràcter tractor sobre el conjunt de l'economia; o per la naturalesa innovadora; o pel caràcter essencial dels serveis que presta; o pel paper en la consecució dels objectius de mitjà termini en l'àmbit de la transició ecològica o la digitalització, o per l'augment de la productivitat o el capital humà.

A _____ a _____ de _____ de 2021

Signatura

iii) Factors crítics/claus d'èxit.

iv) Indicadors rellevants.

8. Pla d'Acció/full de ruta.

- a) Definició dels projectes estratègics a dur a terme per aconseguir la viabilitat.
- b) Accions a realitzar i actuacions-clau.
- c) Objectius a curt i mitjà termini.
- d) Cronograma d'actuacions.

9. Plans específics per aconseguir la viabilitat.

- a) Pla de transició ecològica.
- b) Pla tecnològic i de sistemes.
- c) Pla d'Inversions.
- d) Pla comercial i de màrqueting.
- e) Plantejament en matèria de RH.

10. Projeccions de negoci i economicofinanceres del Pla.

- a) Hipòtesis considerades.
- b) Contractació, cartera, marges, amb el major nivell de detall possible.
- c) Estats financers complets detallats per a un període prou ampli que visualitzi la viabilitat de la Companyia.
- d) Ràtios operatius i financers, i comparació amb el mercat.
- e) Especial rellevància als estats de fluxos i projeccions de tresoreria, aquestes últimes mensualitzades per a almenys 2 anys.
- f) Indicadors clau i riscos associats.

11. Pla Financer

- a) Situació i estructura actual del patrimoni i del deute. Avals i garanties, contragaranties, assegurances de caució.
- b) Proposta de Pla Financer, amb identificació específica de la necessitat de suport del Fons com a últim recurs, així com l'aplicació concreta.
- c) Proposta de reemborsament del suport estatal, amb un calendari d'amortització de la inversió de l'Estat i d'abonament de les remuneracions, i les mesures que s'adoptarien per garantir el compliment del pla de reemborsament del suport estatal.

12. Pla de contingència (alternatives, si escau, al Pla de Viabilitat).

Nota: Les projeccions de negoci i econòmic financeres, així com el pla financer, hauran d'incloure els exercicis 2018 i 2019, l'exercici 2020 i període subseqüent que sigui necessari per aconseguir la viabilitat de l'empresa i el reemborsament del suport financer públic temporal, així com un exercici addicional.

Nota: Si escau, identificar els assessors externs amb els quals ha comptat l'empresa sol·licitant per l'elaboració del Pla de Viabilitat.

A

a de

de 2021

Signatura